员工制家政服务企业 社保补贴

业务指南

一、基本信息

- 1、 主项事项名称: 员工制家政服务企业社保补贴
- 2、 是否有多个子项: 否
- 3、 子项事项名称: 无
- 4、 事项类型: 公共服务
- 5、 实施主体:深圳市人力资源和社会保障局
- 6、 实施主体性质:
- 7、 是否网办: 是
- 8、 办理形式: 网上办理
- 9、 办理深度 (1级/2级/3级/4级): 4级
- 10、 网办地址: https://hrsspub.sz.gov.cn/ggjyfw/
- 11、到办事现场次数:0次
- 12、必须到现场办理原因:
- 13、办件类型:承诺件
- 14、 法定办结时限: 10 个工作日
- 15、承诺办结时限:5个工作日
- 16、是否存在特别程序(是/否):是
- 17、特别程序类型:公示
- 18、特别程序总时限:5个工作日
- 19、特别程序总时限说明:根据《关于做好员工制家政服务 企业社保补贴和吸纳就业补贴发放工作的通知》(深人 社规〔2020〕23号)第三条第四项。

- 20、 审批服务办理形式: 网上办理
- 21、是否进驻政务大厅:是
- 22、是否支持物流快递:不支持

二、受理标准

1、受理范围

服务对象:在本市登记注册,直接与消费者(客户)签订服务合同,与家政服务人员依法签订劳动合同或服务协议,统一安排服务人员为消费者(客户)提供居家服务、母婴服务、养老服务、医疗护理等家政服务,直接支付或代发服务人员不低于我市最低工资标准劳动报酬,并对服务人员进行持续培训管理的家政企业。

2、受理标准

- (一) 通过员工制家政服务企业备案申请;
- (二)家政服务企业招用家政服务从业人员(经营、管理人员除外),与其签订一年以上劳动合同并为其缴纳社会保险费。

三、办理流程

1、网上办理流程说明及网上办理流程图

(一) 注册与申请。

1. 申请人先登录"广东政务服务网深圳站"实名注册账号(网址: https://www.gdzwfw.gov.cn/), 再登录业务系统(网址: https://hrsspub.sz.gov.cn/gg.jyfw/) 提出补贴申请:

- 2. 申请人在业务系统中规范、如实填写相关信息,扫描申请材料原件上传,上传内容清晰、完整并可辨识:
- 3. 符合条件的家政服务企业可在备案申请时一并向企业注册地所在街道公共就业服务机构提出补贴申请,也可在备案有效期内单独提出补贴申请,并上传相关材料。企业在备案有效期内新招用家政服务从业人员的,可补充上传员工劳动合同等材料并提出新增社保补贴申请。

(二) 审核。

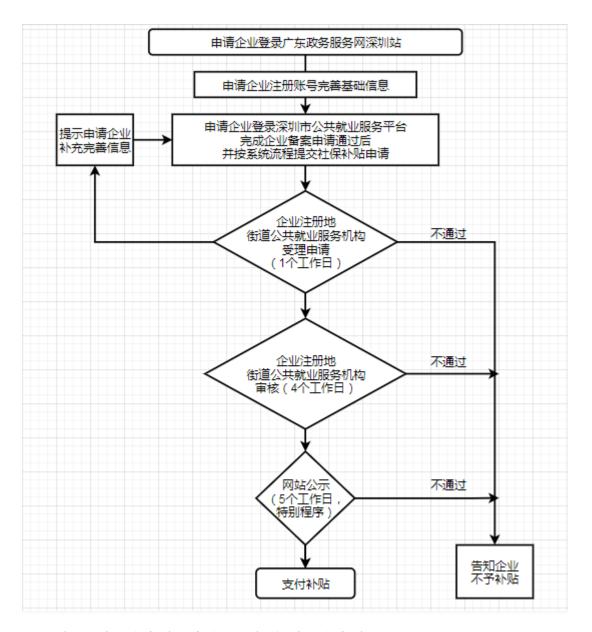
企业注册地街道公共就业服务机构应在企业提交申请 后10个工作日内对申请资料进行审核,按照不低于10%比例 以电话抽查等方式核查家政服务从业人员工作岗位。发现企 业申报情况与实际核查情况不一致,不予受理并退回申报单 位。

(三)公示。

公示时间为5天;公示后无异议的,视为审核通过;公示后有异议的,由街道公共就业服务机构进行调查,作出审核决定。

(四)发放。

公示通过,社保补贴根据家政服务企业提交的从业人员信息以及社保缴纳记录按季度发放。已申请补贴的家政服务企业在备案期满后未再次提交备案申请或提交备案申请但不符合条件的,停止发放相关补贴。



2、线下办理流程说明及线上办理流程图无

四、申请材料

(注:1、材料类型为电子版;材料形式为原件;纸质份数 为 0

2、材料类型为纸质;材料形式为原件/复印件/原件和复印

件;纸质份数不能为0

3、材料类型为纸质/电子化;材料形式为原件/原件和复印件;纸质份数不能为0)

序号	材料名称	材料类型	材料形式	材料要求	其他信息
1	员工劳动	电子版	原件	来源渠道:	
	合同			纸质材料	
				份数: 0	
				纸质材料	
				规格:	
				是否免提	
				交:	

五、咨询投诉(注:咨询与投诉电话、窗口地址及网址不能一致)

1、咨询方式:

咨询电话: 0755-12345; 0755-88102111

咨询窗口地址:深圳市福田区深南大道8005号市行政服务

大厅人才园服务厅 6-15 号窗口

咨询网址:

http://bot.hrsspub.sz.gov.cn/robot/szhrss.html

监督投诉方式:

监督投诉电话: 0755-12345

投诉窗口地址:深圳市福田区深南大道 8005 号市行政服务 大厅人才园服务厅 1002 室

在线投诉网址:

https://szum.sz.gov.cn:9443/personalCenter/#/main